

ZATWIERDZAM

DYREKTOR
Zespołu Szkół Mechanicznych
im. Bolesława III Krzywoustego
w Kołobrzegu
mgr inż. Cyprian

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

CZĘŚĆ I INFORMACJE OGÓLNE

1. Nazwa i adres zamawiającego

Zespół Szkół Mechanicznych im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu
ul. Piastowska 5,78 – 100, faks 94 3523936, tel.94 3523936 zaprasza do składania ofert w
postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

Roboty malarsko – sztukatorskie elewacji frontowej budynku szkoły przy ul. Piastowskiej 5 w Kołobrzegu.

2. Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie będzie prowadzone w trybie **przetargu nieograniczonego**, zgodnie
z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych, zwaną dalej „ustawą”.

3. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest remont elewacji frontowej budynku Zespołu Szkół
Mechanicznych im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu przy ul. Piastowskiej 5
Szczegółowy zakres i warunki realizacji zamówienia przedstawiają:

- przedmiar robót;
- wzór umowy i umowy gwarancji;
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót;
- dokumentacja projektowa.

Ww. dokumenty stanowią załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia
i są jej integralną częścią.

Wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie
art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

4. Termin wykonania zamówienia i gwarancji

1. Rozpoczęcie: po przekazaniu placu budowy (plac budowy zostanie przekazany
do siedmiu dni od dnia podpisania umowy)
Zakończenie: 40 dni od dnia przekazania placu budowy
2. Wymagany przez zamawiającego minimalny okres gwarancji 36 miesięcy od dnia
podpisania protokołu odbioru końcowego robót.

3. Wykonawca udziela zamawiającemu rękojmi. Okres rękojmi równy okresowi gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania protokołu końcowego odbioru robót i przekazania do eksploatacji i upływa w dniu wygaśnięcia gwarancji.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia ofert wariantowych.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy niewykluczeni na podstawie art. 24 ustawy, spełniający warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy i wymagania określone w niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w szczególności dotyczące:

- 5.1. **Posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania.**
- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku

- 5.2. **Posiadania wiedzy i doświadczenia.**

Zamawiający uzna, iż wykonawca spełnia powyższy warunek udziału w postępowaniu jeśli wykaze, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie roboty polegające na renowacji tynków na kwotę nie mniejszą niż 50.000 zł brutto każda.

- 5.3. **Dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym**

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku.

- 5.4. **Dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający uzna, iż wykonawca spełnia powyższy warunek udziału w postępowaniu jeśli wykaze, że dysponuje osobą pełniącą funkcję kierownika budowy posiadającą uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno – budowlanej;

UWAGA!!

Dopuszcza się przedstawienie zamiast uprawnień budowlanych w danej specjalności innych uprawnień, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów oraz odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, zastrzeżeniem art. 12 a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz. U. z 2008r. nr 63, poz. 394).

- 5.5. **Sytuacji ekonomicznej i finansowej.**

- zamawiający nie dokonuje opisu sposobu spełnienia warunku

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o dzielenie zamówienia.

Zgodnie z art. 23 ust. 1 ustawy Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia publicznego. W przypadku, gdy wykonawcy składają ofertę łączną, ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wspólnicy spółki cywilnej traktowani są jako wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunków niepodlegania wykluczeniu na podst. art. 24 ustawy musi spełniać każdy wykonawca z osobna, warunki określone w ppkt 5.1 – 5.5 niniejszej specyfikacji musi spełniać co najmniej jeden wykonawca lub wszyscy wykonawcy łącznie.

6. Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

6.1. Kryteria oceny ofert – stosowanie matematycznych obliczeń przy ocenie ofert, stanowi podstawową zasadę oceny ofert, które oceniane będą w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawianych przez wykonawców w zakresie każdego kryterium.

6.2. Za parametry najkorzystniejsze w danym kryterium, oferta otrzyma maksymalną ilość punktów ustalona w poniższym opisie, pozostałe będą oceniane odpowiednio-proporcjonalnie do parametru najkorzystniejszego, wybór oferty dokonany zostanie na podstawie opisanych kryteriów i ustaloną punktacją: punktacja 0-100 (100% = 100 pkt).

6.3. Wybór oferty zostanie dokonany w oparciu przyjęte w niniejszym postępowaniu kryteria oceny ofert przedstawione poniżej

- a) najniższa cena brutto - 100%
- b) cena oferty będzie obliczona według następującego wzoru:

$$\frac{\text{najniższa oferowana cena}}{\text{cena oferowana w badanej ofercie}} \times 100\% = \text{ilość uzyskanych punktów}$$

6.4. Oferta wypełniająca w najwyższym stopniu wymagania określone w każdym kryterium otrzyma maksymalną liczbę punktów. Pozostałym wykonawcom, wypełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów. Wynik będzie traktowany jako wartość punktowa oferty.

6.5. Wynik – oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów.

Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

7. Opis sposobu obliczenia ceny oferty

7.1 Podstawą obliczenia ceny oferty jest przedmiar, Na podstawie przedmiaru należy sporządzić kosztorys ofertowy metodą kalkulacji uproszczonej, podając ceny jednostkowe, wyszczególniając dane jak w tabeli poniżej.

L.p	Podstawa katalogowa opisu robót	Opis robót	Jednostka miary	Ilość jednostek	Cena jednostkowa zł	Wartość (5 x 6) zł
01	02	03	04	05	06	07

- 7.2 Cena jednostkowa dla każdej pozycji kosztorysowej powinna zawierać wszystkie koszty robocizny, materiałów, pracy sprzętu i środków transportu technologicznego niezbędnych do wykonania robót objętych daną jednostką przedmiarową oraz koszty pośrednie i zysk.
- 7.3 Ceny jednostkowe robót Wykonawcy są zobowiązani ustalić zgodnie z podstawą katalogową podaną w przedmiarze (jeśli została ona wyszczególniona). W przypadku gdy wykonawca przyjmie do wyceny inne podstawy katalogowe, bądź kalkulację indywidualną, Zamawiający uzna, że wykonawca uwzględnił w danej pozycji kosztorysu ofertowego wszystkie roboty wyszczególnione w podstawie katalogowej podanej w przedmiarze.
- 7.4 Opisy pozycji powinny jednoznacznie odpowiadać pracom wyszczególnionym w przedmiarze Zamawiającego.
- 7.5 Jednostki miar i ilości jednostek przedmiaru powinny być zgodne z przedmiarem Zamawiającego. Wykonawca powinien zwrócić uwagę na krotności podane w przedmiarach i uwzględnić je w pozycjach kosztorysowych.
- 7.6 Zamawiający informuje, iż dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia, o których mowa w art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 7.7 Wszelkie nazwy własne produktów użyte w Specyfikacjach Technicznych, Dokumentacji Projektowej oraz przedmiarze robót winny być interpretowane jako definicje standardów, a nie jako nazwy konkretnych rozwiązań mających zastosowanie w projekcie. Produkty takie można zastąpić materiałami/urządzeniami równoważnymi innych producentów, a jeśli zmiana ta spowoduje koszty dodatkowe, to ponosi je Wykonawca.
- 7.8 W przypadku zastosowania równoważnych zamiennych, materiałów lub urządzeń ich zestawienie wraz parametrami technicznymi należy dołączyć do kosztorysu ofertowego. Nie umieszczenie w zestawieniu zamiennych, równoważnych materiałów i urządzeń oznaczać będzie, że w trakcie realizacji prac zastosowane będą materiały i urządzenia wynikające z dokumentacji projektowej.
- 7.9 Zgodnie z art. 30 ustawy Prawo zamówień publicznych wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego, jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego dostawy, usługi lub roboty budowlane spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.
- 7.10 W przypadku wątpliwości, co do równoważności zaproponowanych w ofercie zamienników, Zamawiający na etapie badania oferty może wymagać wykazania (dokumentowania) równoważności. W przypadku niewykazania równoważności, Zamawiający zgodnie z art. 87 ust 2 pkt 3 Prawa zamówień publicznych dokona poprawy materiałów i urządzeń na podane w dokumentacji bez zmiany wynagrodzenia.

Część II DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

1. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą pisemną, faksem lub drogą elektroniczną (*art. 27 ust. 2 ustawy*).

Każda ze stron na żądanie drugiej, niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania (*art. 27 ust. 2 ustawy*).

W przypadku nie potwierdzenia otrzymania korespondencji przesłanej faksem lub e-mailem, za potwierdzenie doręczenia uznaje się raport potwierdzający nadanie faksu lub e-maila.

Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub drogą elektroniczną uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu.

Pytania dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia można kierować na numer faksu (943523936, tel. (94) 3523936 lub drogą elektroniczną na adres zsmech@kolobrzeg.powiat.pl z podaniem nazwy postępowania, którego dotyczą.

Wyjaśnienia dotyczące treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą zgodnie z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy - na wniosek wykonawcy złożony **nie później niż do 10.06.2013 r.**

Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamieszcza na stronie internetowej zsmech@kolobrzeg.powiat.pl bez ujawnienia źródła zapytania.

2. Osoby uprawnione do kontaktów z wykonawcami

Elżbieta Czarnecka tel. (94) 3523385 kierownik gospodarczy.

Tryb wprowadzania zmian w dokumentach przetargowych przez zamawiającego

W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert, zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszcza na stronie internetowej www.zsmkolobrzeg.finn.pl

Część III SPORZĄDZANIE OFERT

1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu

1.1) W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, do oferty należy dołączyć:

1. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy (wzór - załącznik nr 2);
2. Wykaz robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz z załączeniem dowodów dotyczących najważniejszych robót, określających, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujących, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone – (wzór załącznik nr 6) - przy uwzględnieniu warunku opisanego w pkt 5.2 części I niniejszej specyfikacji;
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz

4. Oświadczenie, że osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień

2. Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

3. Jeżeli Wykonawca, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, Zamawiający, w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym do należytego wykonania zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda dołączenia do oferty dokumentów dotyczących w szczególności:

- a) Zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- b) Sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia.

1.2) **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy, do oferty należy dołączyć:**

1. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia (Wzór - zał. Nr 3);
2. Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
3. Aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
4. Aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

Ponadto do oferty należy dołączyć:

1. Wypełniony, opieczętowany i podpisany przez osoby upoważnione druk „Oferta” (wzór – zał. nr 1). Zaleca się aby powyższy druk stanowił pierwszą stronę oferty.
2. Kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z pkt 7 części I niniejszej specyfikacji;
3. Wykaz równoważnych materiałów i urządzeń wraz z parametrami technicznymi - w przypadku ich zastosowania.
4. Wykaz części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom lub oświadczenie wykonawcy, że wykona zadanie własnymi siłami (wzór - zał. nr 4)-

w przypadku niewypełnienia lub nie dołączenia ww. dokumentu do oferty, Zamawiający uzna, że wykonawca wykona zadanie własnymi siłami.

5. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) albo informację o tym, że wykonawca nie należy do grupy kapitałowej- wzór załącznik nr 5

W przypadku składania oferty przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia i dokumenty wymienione w pkt 1.2. składa każdy z wykonawców, przy czym oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1.2.1 może zostać złożone przez pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Oświadczenie, o którym mowa w ppkt 1.1.1 może zostać złożone odrębnie przez każdego z wykonawców lub przez pełnomocnika. Pozostałe dokumenty mogą być złożone odrębnie lub wspólnie.

W przypadku składania oferty przez spółkę cywilną zaświadczenie, o którym mowa w ppkt 1.2.3. powinno być wydane dla każdego ze współników spółki cywilnej oddzielnie oraz dla spółki cywilnej.

Jeżeli wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy (część I pkt 5 niniejszej specyfikacji) polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy, a podmioty te będą brały udział w realizacji części zamówienia (na zasadach podwykonawstwa), Zamawiający wymaga od wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w części III w pkt 1.2 niniejszej specyfikacji (ppkt 1.2.1., ppkt 1.2.2., ppkt 1.2.3., ppkt 1.2.4), poprzez dołączenie ich do oferty.

Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.

Powyższe upoważnienie musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny wykonawcy, to do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo.

Wskazane wyżej dokumenty winny być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach, których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

2. Wadium przetargowe

Wadium nie jest wymagane.

3. Termin związania ofertą.

Składający ofertę pozostaje nią związany przez okres 30 dni. Bieg terminu związania z ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 30 dni.

Część IV SKŁADANIE OFERT

1. Opis sposobu przygotowywania ofert

Oferta musi być przygotowana według następujących zasad:

1. wszystkie koszty związane ze sporządzeniem i przedłożeniem oferty ponosi wykonawca,
2. każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę (art. 82 ust.1 ustawy),
3. ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej (art. 82 ust.2 ustawy),
4. ofertę należy złożyć w języku polskim (art. 9 ust.2 ustawy),
5. wszelkie ceny w ofercie muszą być podane w PLN,
6. wymaga się, by oferta była przygotowana pismem ręcznym, na maszynie do pisania, komputerze - przy użyciu nośnika pisma nie ulegającego usunięciu oraz w formie zapewniającej pełną czytelność jej treści,
7. strony oferty winny być ponumerowane, a oferta, wszelkie oświadczenia i dokumenty podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy, wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę,
8. oferta (wraz z załącznikami i wymaganymi dokumentami) musi być trwale połączona w sposób uniemożliwiający jej rozkompletowanie (np. zszyta),
9. Zastrzeżenie dotyczące informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, wykonawca zobowiązany jest złożyć w ofercie w sposób wyraźnie określający wole ich utajnienia, np. złożyć utajnione informacje w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spiąć (zszyć) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r. nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstw lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania, w celu zachowania ich poufności.

- Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wprowadzić zmiany w złożonej ofercie. Zmiana dotycząca treści oferty powinna być przygotowana, opakowana, opisana i zaadresowana w ten sam sposób co oferta. Dodatkowo opakowanie należy opatrzyć napisem „ZMIANA”. Wskazane jest by wykonawca określił, które elementy oferty zostały zmienione.

- Wykonawca ma prawo przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę poprzez złożenie do Zamawiającego pisemnego powiadomienia o chęci jej wycofania.

2. Opakowanie i oznakowanie oferty

1. Zaleca się, aby wykonawca zamieścił ofertę w zewnętrznej i wewnętrznej kopercie z tym, że:

- 1) zewnętrzna koperta powinna być oznaczona w następujący sposób: **„Oferta przetargowa: Roboty malarsko-sztukatorskie elewacji frontowej budynku szkoły**

przy ul. Piastowskiej 5 w Kołobrzegu - nie otwierać przed 20.06.2013 r. godz.11:00"1) - bez nazwy i pieczętki wykonawcy;

- 2) koperta wewnętrzna powinna zawierać ofertę i być zaadresowana na wykonawcę, tak aby można było odesłać ofertę w przypadku jej wpłynięcia po terminie.

3. Termin składania ofert

Oferty należy składać na adres: Zespół Szkół Mechanicznych im.Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu ul. Piastowska 5 sekretariat – nie później niż do dnia 20.06.2013 r. godz. 10:30.

Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

Część V OTWARCIE I OCENA OFERT

1. Otwarcie ofert

Otwarcie ofert nastąpi 20.06.2013 r. o godz. 11:00 w gabinecie kierownika gospodarczego, w siedzibie zamawiającego, Kołobrzeg ul .Piastowska 5.

Otwarcie ofert jest jawne.

Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

Podczas otwarcia ofert Zamawiający podaje informacje zgodnie z art. 86 ust. 4 ustawy, oraz przekazuje je wykonawcom nieobecnym przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

2. Poufne badanie ofert

Wszystkie oferty zostaną dokładnie przebadane i poddane ocenie.

Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli w trakcie jej rozpatrywania stwierdzi, że:

- jest niezgodna z ustawą lub jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt. 3;
- zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia ;
- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
- zawiera błędy w obliczeniu ceny;
- wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3;
- jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

Część VI WYBÓR WYKONAWCY I ZAWARCIE UMOWY

1. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wymogi zamawiającego a złożona przez niego oferta będzie najkorzystniejsza na podstawie kryteriów określonych w niniejszej specyfikacji.

Informację o wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający przekazuje wykonawcom, którzy złożyli oferty a także zamieści na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

Wybrany wykonawca winien skontaktować się z osobą odpowiedzialną za podpisanie umowy wskazaną w piśmie akceptującym jego wybór.

Umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana, zamawiający podpisze w czasie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania drogą elektroniczną lub faksem zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem tego terminu, jeżeli w postępowaniu została złożona tylko jedna oferta lub jeśli nie odrzucono żadnej oferty oraz nie wykluczono żadnego wykonawcy.

Wybrany Wykonawca przed podpisaniem umowy przedłoży Zamawiającemu zestawienie nośników cenotwórczych oraz poświadczony za zgodność z oryginałem przez wykonawcę kopie następujących dokumentów:

- dla kierownika budowy:
- uprawnienia budowlane do kierowania robotami budowlanymi w specjalności konstrukcyjno-budowlanej ;

Umowa podpisywana jest w siedzibie zamawiającego.

2. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy – zawiera załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji – Wzór umowy.

3. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.1. Zamawiający przewiduje wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

3.2. Wykonawca jest zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy najpóźniej do dnia podpisania umowy, w wysokości 7% ceny całkowitej podanej w ofercie.

3.3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie służyło pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.

3.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione w:

- a) pieniądzu – przelewem na konto w tytule podać „zabezpieczenie należytego wykonania umowy na.....”.
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej (z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym), gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych, poręczeniach udzielanych przez podmioty, których mowa w art.6b ust.5 pkt 2) ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3.5. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym.

3.6. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy zostanie wniesione w pieniądzu, zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane pomniejszonym o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

3.7. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub kilku formach.

W przypadku, gdy wykonawca wnosi zabezpieczenie w formie gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej, z treści tych gwarancji musi w szczególności jednoznacznie wynikać:

- 1) zobowiązanie gwaranta (banku, zakładu ubezpieczeń) do zapłaty do wysokości określonej w gwarancji kwoty, nieodwołalnie i bezwarunkowo, na pierwsze żądanie zamawiającego zawierające oświadczenie, że zaistniały okoliczności związane z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem umowy,
- 2) termin obowiązywania gwarancji,
- 3) miejsce i termin zwrotu gwarancji.

3.8. Zamawiający może na wniosek wykonawcy, wyrazić zgodę na zmianę formy wniesionego zabezpieczenia pod warunkiem zachowania ciągłości zabezpieczenia i nie zmniejszania jego wysokości.

Inne informacje :

Nie przewiduje się:

- zawarcia umowy ramowej,
- zamówień uzupełniających,
- ustanowienia dynamicznego systemu zakupów,
- rozliczenia w walutach obcych,
- aukcji elektronicznej,
- zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,
- wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy.

Część VII

ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCOM

1. Pouczenie o środkach ochrony prawnej

Wykonawcom ubiegającym się o zamówienie, których interes prawny doznał uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego zasad określonych ustawą Prawo zamówień publicznych, przepisami wykonawczymi do tej ustawy lub niniejszą specyfikacją- przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w Dziale VI ustawy.

Wykaz załączników do specyfikacji istotnych warunków zamówienia

1. Druk OFERTA
2. Oświadczenie wykonawcy o spełnieniu warunków w postępowaniu
3. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia
4. Oświadczenie o podwykonawcach
5. Informacja o przynależności do grupy kapitałowej
6. Wykaz robót
7. Wykaz osób i oświadczenie
8. Wzór umowy i umowy gwarancji
9. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót
10. Przedmiar robót
11. Dokumentacja projektowa.

pieczęć firmowa wykonawcy

miejscowość, data

OFERTA

.....
(pełna nazwa wykonawcy)
.....

(dokładny adres)

tel. (.....) komórka

fax (.....)

adres e-mail:

Przystępując do postępowania pn. – „*Roboty malarsko-sztukatorskie elewacji frontowej budynku szkoły przy ul. Piastowskiej 5 w Kołobrzegu*” oferujemy wykonanie całości zamówienia za cenę ofertową :

- brutto zł

(słownie : zł

podatek VAT zł

(słownie : zł

(wg obowiązujących na podstawie odrębnych przepisów zasad obliczania podatku od towarów i usług)

1. Oświadczamy, że akceptujemy termin wykonania zamówienia wymagany przez zamawiającego.
2. Oświadczamy, że w cenie oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia i realizacji przyszłego świadczenia umownego.
3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z wzorem umowy i umowy gwarancji stanowiącym załącznik nr 8 do niniejszej specyfikacji i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z niniejszą ofertą, na warunkach określonych w specyfikacji, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Oświadczamy, że do kontaktów z zamawiającym w zakresie związanym z niniejszym zamówieniem upoważniamy następujące osoby:
..... tel.
..... tel.
5. Oświadczam, że oferta zawiera/ nie zawiera* informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa.

6. Oferujemy udzielenie gwarancji i rękojmi na okres wskazany w siwz.
7. Deklarujemy wpłacenie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie

Ofertę składamy na kolejno ponumerowanych stronach

Integralną częścią oferty są: załączniki od numeru do numeru
inne

* podkreślić właściwe

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

(pieczęć firmowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania pn. „*Roboty malarsko – sztukatorskie elewacji frontowej budynku szkoły przy ul. Piastowskiej 5 w Kołobrzegu*”

w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy zamówienia oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu zgodnie z art. 22 ust 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
- 2) posiadam wiedzę i doświadczenie;
- 3) dysponuję odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) jestem w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej wykonać zamówienie.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

miejsce, data

(pieczęć firmowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

Przystępując do postępowania pn. „**Roboty malarsko- sztukatorskie elewacji frontowej budynku szkoły przy ul. Piastowskiej 5 w Kołobrzegu**” w imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy zamówienia oświadczam, że nie zachodzą podstawy do wykluczenia z postępowania o zamówienie publiczne na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

miejsowość, data

(pieczęć firmowa wykonawcy)

OŚWIADCZENIE

W imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy zamówienia pn. „**Roboty malarsko – sztukatorskie elewacji frontowej budynku szkoły przy ul. Piastowskiej 5 w Kołobrzegu**” oświadczam, że:

I.* Powierzę podwykonawcom wykonanie następujących części zamówienia:

1.
2.
3.

II.* Zamówienie wykonam własnymi siłami.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

miejsowość, data

*- niepotrzebne skreślić

(pieczęć firmowa wykonawcy)

**INFORMACJA O PRZYNALEŻNOŚCI WYKONAWCY DO GRUPY
KAPITAŁOWEJ*/ LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ
GRUPY KAPITAŁOWEJ***

W imieniu reprezentowanego przeze mnie wykonawcy zamówienia pn. „**Roboty malarsko-sztukatorskie elewacji frontowej budynku szkoły przy ul.Piastowskiej 5 w Kołobrzegu**” oświadczam, że:

* Nie należę do grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Prawo zamówień publicznych

* Należę do grupy kapitałowej, a lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej przedstawia się następująco:

1.
2.
3.

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

miejsowość, data

*Zaznaczyć właściwe

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE PRZEZ WYKONAWCĘ WARUNKU OPISANEGO W PKT. 5.2 NINIEJSZEJ SPECYFIKACJI

Nazwa postępowania:

„Roboty malarsko-sztukatorskie elewacji frontowej budynku szkoły przy ul. Piastowskiej 5 w Kołobrzegu”

Warunek wiedzy i doświadczenia:

Zamawiający uzna, iż wykonawca spełnia powyższy warunek udziału w postępowaniu jeśli wykaże, że wykonał w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej dwie roboty polegające na renowacji tynków na obiekcie wpisanym do rejestru zabytków na kwotę nie mniejszą niż 50.000 zł brutto każda.

Lp.	Rodzaj roboty budowlanej (należy określić w sposób umożliwiający ocenę spełniania warunku)	Data wykonania (pełne daty od do)	Miejsce wykonania	Wartość roboty budowlanej (należy wpisać wyłącznie wartość odpowiadającą warunkowi określoneму powyżej)

W załączeniu przedstawiam dowody określające, czy roboty te zostały wykonane w sposób należyty oraz wskazujące, czy zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy

(pieczęć adresowa firmy wykonawcy)

Wykaz osób spełniających wymagania opisane w pkt. 5.4 niniejszej specyfikacji w postępowaniu pn.: „Roboty malarsko –sztukatorskie elewacji frontowej budynku szkoły przy ul. Piastowskiej 5w Kołobrzegu”

L.p.	Imię i Nazwisko	Kwalifikacje zawodowe, doświadczenie i wykształcenie	Zakres wykonywanych czynności	Podstawa do dysponowania daną osobą
1				
2				
3				
4				

Jeżeli wykonawca polega na osobach zdolnych do wykonania zamówienia, innych podmiotów należy do powyższego wykazu dołączyć pisemne zobowiązania tych podmiotów do oddania do dyspozycji tych osób na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

OŚWIADCZENIE

W imieniu reprezentowanego przez mnie wykonawcy zamówienia oświadczam, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności osoby wskazane w Wykazie osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia posiadają wszelkie wymagane ustawowo uprawnienia niezbędne do wykonania przedmiotu niniejszego postępowania.

W przypadku wyboru naszej oferty dokumenty potwierdzające posiadanie wymaganych uprawnień oraz doświadczenia i wykształcenia przez osoby wskazane w wykazie, przedstawię przed podpisaniem umowy.

.....
Miejscowość i data

.....
podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych
do reprezentowania Wykonawcy