

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO SPRZĄTACZKA

Kołobrzeg, dnia 07 sierpnia 2018 r.

**Dyrektor Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu
ul. Piastowska 5,
ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy pracownika samorządowego-
stanowisko działające w ramach stanowisk pomocniczych i obsługi: SPRZĄTACZKA.**

I. WYMAGANIA W STOSUNKU DO KANDYDATÓW:

1. Wymagania obowiązkowe:

- 1) obywatelstwo polskie;
- 2) pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych;
- 3) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku;
- 4) wykształcenie podstawowe, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe,
- 5) umiejętność wykonywania czynności na stanowisku.

2. Wymagania dodatkowe:

- 1) doświadczenie zawodowe na podobnym stanowisku;
- 2) dobra organizacja pracy;
- 3) rzetelność, odpowiedzialność, sumienność;
- 4) umiejętność pracy w zespole.

II. ZAKRES WYKONYWANYCH ZADAŃ NA STANOWISKU:

- 1) utrzymywanie czystości w przydzielonym rejonie sprzątania poprzez codzienne wykonywanie czynności:
 - wycieranie na wilgotno kurzy,
 - wietrzenie pomieszczeń,
 - zmywanie podłóg,
 - podlewanie i pielęgnowanie kwiatów,
 - uzupełnianie mydła w pojemnikach,
 - mycie i odkażanie sanitariatów,
 - przecieranie drzwi, a w razie potrzeby mycie szyb,
- 2) zabezpieczenie pomieszczeń przed kradzieżą, włamaniem- zamykanie okien, drzwi,
- 3) sprzątanie okresowe podczas ferii, wakacji, przerw świątecznych obejmujące gruntowne porządki w wyznaczonych do codziennego sprzątania pomieszczeń,
- 4) wykonywanie poleceń bezpośredniego przełożonego i dyrektora,
- 5) udział w szkoleniach z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 6) przestrzeganie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz ochrony przeciwpożarowej,
- 7) przestrzeganie regulaminu pracy i innych wewnętrznych regulaminów szkoły;
- 8) przestrzeganie obowiązków pracownika samorządowego.

OGŁOSZENIE O NABORZE NA WOLNE STANOWISKO SPRZĄTACZKA

III. WARUNKI PRACY I PŁACY:

- 1) wymiar czas pracy: 1 etat;
- 2) zatrudnienie na czas określony;
- 3) wynagrodzenie zgodne z Regulaminem wynagradzania pracowników niebędących nauczycielami Zespołu Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu – podstawa prawna: rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie zasad wynagradzania pracowników samorządowych (DU.2018.936).

IV. WYMAGANE DOKUMENTY:

- 1) list motywacyjny;
- 2) kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie;
- 3) kserokopie dokumentów poświadczających wykształcenie, dodatkowe kwalifikacje, uprawnienia, staż pracy;
- 4) oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 5) oświadczenie dotyczące zgody na przetwarzanie danych osobowych;
- 6) informacja o zapoznaniu się z przetwarzaniem danych osobowy w związku z prowadzonym przez szkołę procesem rekrutacji.

UWAGA: Dokumenty wskazane w pkt. 2,4, 5 i 6. prosimy sporządzić zgodnie z umieszczonym w Biuletynie Publicznym Szkoły wzorami: <http://zsmkolobrzeg.finn.pl/bipkod/009>.

V. TERMIN I MIEJSCE SKŁADANIA DOKUMENTÓW:

Dokumenty należy składać w sekretariacie Zespołu Szkół nr 2 ul. Piastowska 5, 78-100 Kołobrzeg, w godzinach 8.00-15.00 lub przesłać na adres szkoły w zamkniętych kopertach (z dopiskiem – nabór na stanowisko-sprzątaczką) **do dnia 22 sierpnia 2018 r.** (decyduje data stempla pocztowego).

DYREKTOR
Zespołu Szkół nr 2
im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu
mgr Hanna Oupiał