


Nazwa i adres jednostki sprawozdawczej ZESPÓŁ SZKÓŁ NR 2 IM. BOLESŁAWA III KRZYWOUSTEGO im. Bolesława III Krzywoustego ul. Piastowska 5, tel. 94 352 39 36 78-100 KOŁOBRZEG NIP: 671-10-93-92, REGON: 331337750 UL. PIASTOWSKA 5 78-100 KOŁOBRZEG	Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa' sporządzony na dzień: 31-12-2019 r.	Adresat: POWIAT KOŁOBRZESKI
Numer identyfikacyjny REGON 331337750		28EF2151A37626EB 

II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:	
	Wyszczególnienie	Kwota
1.7.	Kwota odpisu aktualizującego należności finansowe z tytułu pożyczek udzielonych ze środków budżetu JST utworzonego na podstawie art. 35b ust. 1 ustawy o rachunkowości - ujęta w poz. 1.7 Informacji dodatkowej	0,00
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego	0,00
1.10.1.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu finansowego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.10.2.	Łączna kwota zobowiązań z tytułu leasingu zwrotnego wykazana w pozycji 1.10	0,00
1.12.	łączną kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń	0,00

Janik

GŁÓWNY KSIĘGOWY
Zespół Szkół nr 2

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu

mgr Magdalena Janik

PRP

Dyrektor Zespołu Szkół nr 2
im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu

mgr Dominika Pfeif

2020.03.20

rok mies. dzień

(główny księgowy)

(kierownik jednostki)

Wyciąg z danych zawartych w załączniku 'Informacja dodatkowa'

Symbol	Wyszczególnienie	Uwaga JST
--------	------------------	-----------



GLÓWNY KSIĘGOWY

Potwierdzenie za zgodność z danymi w Informacji dodatkowej

im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu

mgr Magdalena Janik

(główny księgowy)

2020.03.20

rok mies. dzień



Dyrektor Zespołu Szkół nr 2

im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu

mgr Dominika Pfeif

(kierownik jednostki)

INFORMACJA DODATKOWA

I.	Wprowadzenie do sprawozdania finansowego, obejmuje w szczególności:
1.	
1.1	nazwę jednostki Zespół Szkół nr 2 im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu
1.2	siedzibę jednostki ul. Piastowska 5 78-100 Kołobrzeg
1.3	adres jednostki ul. Piastowska 5 78-100 Kołobrzeg
1.4	podstawowy przedmiot działalności jednostki Szkola realizuje zadania z zakresy edukacji publicznej.
2.	wskazanie okresu objętego sprawozdaniem Sprawozdanie obejmuje okres od 01.01.2019r. do 31.12.2019r.
3.	wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeżeli w skład jednostki nadrzędnej lub jednostki samorządu terytorialnego wchodzi jednostki sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe Sprawozdanie nie obejmuje danych łącznych.
4.	omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji) Aktywa i pasywa wyceniane są przy uwzględnieniu nadrzędnych zasad rachunkowości, w sposób przewidziany ustawą o rachunkowości - informacje wg załącznika nr 1. Zasady stosowane w prowadzeniu ksiąg rachunkowych: 1. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne umarza się lub amortyzuje według stawek określonych w przepisach o podatku dochodowym od osób prawnych. 2. Odpisów umorzeniowych dokonuje się począwszy od miesiąca następującego po miesiącu przyjęcia środka trwałego lub wartości niematerialnej i prawnej do używania. 3. Zakończenie odpisów umorzeniowych następuje nie później niż z chwilą zrównania odpisów umorzeniowych z wartością początkową środka trwałego lub przeznaczenia go do likwidacji, sprzedaży lub stwierdzenia jego niedoboru. 4. Wartość początkowa środków trwałych i dotychczas dokonane odpisy umorzeniowe podlegają aktualizacji zgodnie z zasadami określonymi w odrębnych przepisach, a wyniki aktualizacji odnoszone są na fundusz. 5. Odpisy umorzeniowe środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych ujmuje się w księgach rachunkowych rocznie. 6. Jednorazowo, przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do używania, umarza się: a) książki i inne zbiory biblioteczne, b) inwentarz żywy, c) środki dydaktyczne służące procesowi dydaktyczno-wychowawczemu realizowanemu w szkołach i placówkach oświatowych, d) odzież i umundurowanie, e) meble i dywany, f) pozostałe środki trwałe (wyposażenie) oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie przekraczającej 10.000 zł, dla których odpisy amortyzacyjne są uznawane za koszty uzyskania przychodu w 100 % ich wartości w momencie oddania do używania. 7. Nie umarza się gruntów oraz dóbr kultury. 8. Środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne amortyzuje się metodą liniową. 9. Składniki majątku o wartości: – nie przekraczającej bądź równej 300,00 zł, ewidencjonuje się bezpośrednio w koszty działalności i nie podlegają ewidencji bilansowej i pozabilansowej; – w przedziale powyżej 300,00 zł do 10.000 zł podlegają odpisaniu w ciężar kosztów zużycia materiałów w momencie przekazania ich do użytkowania i są objęte ewidencją ilościowo – wartościową. – w przedziale 10.000 zł podlegają ewidencji bilansowej na koncie środki trwałe. 10. Na dzień bilansowy środki trwałe (z wyjątkiem gruntów) wycenia się w wartości netto tj. z uwzględnieniem odpisów umorzeniowych ustalonych na dzień bilansowy.

5.	inne informacje
	Inne istotne informacje w zakresie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości.
II.	Dodatkowe informacje i objaśnienia obejmują w szczególności:
1.	
1.1.	szczegółowy zakres zmian wartości grup rodzajowych środków trwałych, wartości niematerialnych i prawnych, zawierający stan tych aktywów na początek roku obrotowego, zwiększenia i zmniejszenia z tytułu: aktualizacji wartości, nabycia, rozchodu, przemieszczenia wewnętrznego oraz stan końcowy, a dla majątku amortyzowanego – podobne przedstawienie stanów i tytułów zmian dotychczasowej amortyzacji lub umorzenia
	- informacje wg załącznika nr 2
1.2.	aktualną wartość rynkową środków trwałych, w tym dóbr kultury – o ile jednostka dysponuje takimi informacjami
	Nie dotyczy
1.3.	kwotę dokonanych w trakcie roku obrotowego odpisów aktualizujących wartość aktywów trwałych odrębnie dla długoterminowych aktywów niefinansowych oraz długoterminowych aktywów finansowych
	Nie dotyczy
1.4.	wartość gruntów użytkowanych wieczystie
	Nie dotyczy
1.5.	wartość nieamortyzowanych lub nieumarzanych przez jednostkę środków trwałych, używanych na podstawie umów najmu, dzierżawy i innych umów, w tym z tytułu umów leasingu
	Nie dotyczy
1.6.	liczbę oraz wartość posiadanych papierów wartościowych, w tym akcji i udziałów oraz dłużnych papierów wartościowych
	Nie dotyczy
1.7.	dane o odpisach aktualizujących wartość należności, ze wskazaniem stanu na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie na koniec roku obrotowego, z uwzględnieniem należności finansowych jednostek samorządu terytorialnego (stan pożyczek zagrożonych)
	Nie dotyczy
1.8.	dane o stanie rezerw według celu ich utworzenia na początek roku obrotowego, zwiększeniach, wykorzystaniu, rozwiązaniu i stanie końcowym
	Nie dotyczy
1.9.	podział zobowiązań długoterminowych według pozycji bilansu o pozostałym od dnia bilansowego, przewidywanym umową lub wynikającym z innego tytułu prawnego, okresie spłaty:
a)	powyżej 1 roku do 3 lat
	Nie dotyczy
b)	powyżej 3 do 5 lat
	Nie dotyczy
c)	powyżej 5 lat
	Nie dotyczy
1.10.	kwotę zobowiązań w sytuacji, gdy jednostka kwalifikuje umowy leasingu zgodnie z przepisami podatkowymi (leasing operacyjny), a według przepisów o rachunkowości byłby to leasing finansowy lub zwrotny z podziałem na kwotę zobowiązań z tytułu leasingu finansowego lub leasingu zwrotnego
	Nie dotyczy
1.11.	łącznie kwotę zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki ze wskazaniem charakteru i formy tych zabezpieczeń
	Nie dotyczy
1.12.	łącznie kwotę zobowiązań warunkowych, w tym również udzielonych przez jednostkę gwarancji i poręczeń, także wekslowych, niewykazanych w bilansie, ze wskazaniem zobowiązań zabezpieczonych na majątku jednostki oraz charakteru i formy tych zabezpieczeń

	Nie dotyczy
1.13.	wykaz istotnych pozycji czynnych i biernych rozliczeń międzyokresowych, w tym kwotę czynnych rozliczeń międzyokresowych kosztów stanowiących różnicę między wartością otrzymanych finansowych składników aktywów a zobowiązaniem zapłaty za nie
	Nie dotyczy
1.14.	łącną kwotę otrzymanych przez jednostkę gwarancji i poręczeń niewykazanych w bilansie
	Nie dotyczy
1.15.	kwotę wypłaconych środków pieniężnych na świadczenia pracownicze
	- informacje wg załącznika nr 3
1.16.	inne informacje
	Nie dotyczy
2.	
2.1.	wysokość odpisów aktualizujących wartość zapasów
	Nie dotyczy
2.2.	koszt wytworzenia środków trwałych w budowie, w tym odsetki oraz różnice kursowe, które powiększyły koszt wytworzenia środków trwałych w budowie w roku obrotowym
	- informacje wg załącznika nr 4
2.3.	Kwotę i charakter poszczególnych pozycji przychodów lub kosztów o nadzwyczajnej wartości lub które wystąpiły incydentalnie
	Nie dotyczy
2.4.	informację o kwocie należności z tytułu podatków realizowanych przez organy podatkowe podległe ministrowi właściwemu do spraw finansów publicznych wykazywanych w sprawozdaniu z wykonania planu dochodów budżetowych
	Nie dotyczy
2.5.	inne informacje
	w tym: informacje o środkach zgromadzonych na wyodrębnionym rachunku VAT - nie dotyczy
3.	Inne informacje niż wymienione powyżej, jeżeli mogłyby w istotny sposób wpłynąć na ocenę sytuacji majątkowej i finansowej oraz wynik finansowy jednostki
	Nie dotyczy

GLÓWNY KSIĘGOWY

Zespołu Szkół nr 2

im. Bolesława III Krzyżopustego w Kolobrzegu

.....mgr Małgorzata Janik
(główny księgowy)

2020-03-20
(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Zespołu Szkół nr 2

im. Bolesława III Krzyżopustego w Kolobrzegu
(kierownik jednostki)

mgr Dominika Pfeif

Pkt.I.4. Informacji dodatkowej

Przyjęte zasady (polityki) rachunkowości, w tym metody wyceny aktywów i pasywów

Lp.	Metody wyceny aktywów i pasywów		Uwagi
1	2	3	4
1	Wartości niematerialne i prawne	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
2	Środki trwałe	według cen nabycia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według kosztów wytworzenia zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości według wartości przeszacowanej (po aktualizacji wyceny środków trwałych) zmniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
3	Środki trwałe w budowie (inwestycje)	w wysokości ogółu kosztów pozostających w bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem, pomniejszonych o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości	
4	Inne inwestycje zaliczone do aktywów trwałych	według ceny nabycia pomniejszonej o odpisy z tytułu trwałej utraty wartości lub według wartości godziwej	
5	Rzeczowe składniki aktywów obrotowych	według cen nabycia lub kosztów wytworzenia	
6	Należności i udzielone pożyczki	w kwocie wymaganej zapłaty, z zachowaniem zasady ostrożności	
7	Środki pieniężne w kasie i na rachunkach bankowych	w wartości nominalnej	
8	Zobowiązania	w kwocie wymagającej zapłaty lub wg wartości godziwej	
9	Rezerwy	w uzasadnionej, wiarygodnie oszacowanej wartości	
10	Kapitały (fundusze) własne oraz pozostałe aktywa i pasywa	w wartości nominalnej	

GŁÓWNY KSIĘGOWY

(główny księgowy)

im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu

mgr Magdalena Janik

2020. 03. 20

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Zespołu Szkół nr 2

im. Bolesława III Krzywoustego w Kołobrzegu

(kierownik jednostki)

mgr Dominika Pfeif

ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 2

im. Bolesława III Krzywoustego w Kolobrzegu
ul. Piastowska 5, tel. 94 352 39 36
78-100 KOŁOBRZEŃ
Załącznik nr 2
Pkt.1.1. Informacji dodatkowej 331337750

Główne składniki aktywów trwałych

Lp.	Nazwa grupy rodzajowej składnika aktywów	Zwiększenie wartości			Zmniejszenie wartości				Wartość - stan na koniec roku obrotowego (3+7-12)	Umożenia				Wartość netto składników aktywów				
		Wartość - stan na początek roku obrotowego	aktualizacja	przychody	przeznieszenie *)	Ogółem zwiększenie wartości (4+5+6)	aktualizacja	zbycie		likwidacja	inne *)	Ogółem zmniejszenie wartości (8+9+10+11)	Umożnienie - stan na początek roku obrotowego	Zwiększenie umoznienia (aktualizacja, amortyzacja za rok obrotowy)	Zmniejszenie umoznienia	Umożnienie - stan na koniec roku obrotowego (14+15-16)	stan na początek roku obrotowego (3-14)	stan na koniec roku obrotowego (13-17)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19
1	Wartości niematerialne i prawne	29 691,47	6 840,00	6 840,00	0,00	6 840,00					0,00	36 531,47	29 691,47	6 840,00		36 531,47	0,00	0,00
2	Środki trwałe:	3 132 803,55	0,00	59 862,40	0,00	59 862,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 192 665,95	1 394 804,54	91 999,88	0,00	1 486 504,52	1 738 186,91	1 706 161,43
Grupa 0	Grunt	177 008,00				0,00						177 008,00				0,00	177 008,00	177 008,00
Grupa 1	Budynki i lokale oraz spółdzielcze prawo do lokalu użytkowego i spółdzielcze własnościowe prawo do lokalu mieszkalnego	2 586 571,33		59 862,40		59 862,40						2 646 433,73	1 257 350,57	63 386,30		1 320 736,87	1 328 220,76	1 324 696,96
Grupa 2	Obiekty inżynierii lądowej i wodnej					0,00						0,00				0,00	0,00	0,00
Grupa 3	Kotły i maszyny energetyczne					0,00						0,00				0,00	0,00	0,00
Grupa 4	Maszyny, urządzenia i aparaty ogólnego zastosowania	13 959,01				0,00						13 959,01	13 959,01			13 959,01	0,00	0,00
Grupa 5	Maszyny, urządzenia i aparaty specjalistyczne	51 081,78				0,00						51 081,78	51 081,78			51 081,78	0,00	0,00
Grupa 6	Urządzenia techniczne	277 083,43				0,00						277 083,43	44 113,28	28 513,58		72 626,86	232 970,15	204 456,57
Grupa 7	Środki transportu	21 600,00				0,00						21 600,00	21 600,00			21 600,00	0,00	0,00
Grupa 8	Narzędzia, przyrządy, ruchomości i wyposażenie, różne inndziej nieklasyfikowane	6 500,00				0,00						6 500,00	6 500,00			6 500,00	0,00	0,00
Grupa 9	Inwentarz żywy					0,00						0,00				0,00	0,00	0,00
3	Pozostałe środki trwałe	880 825,22		38 362,80		38 362,80						886 126,26	880 825,22	38 362,80		886 126,26	0,00	0,00
4	Zbiory biblioteczne	78 786,31		291,50		291,50						79 077,81	78 786,31	291,50		79 077,81	0,00	0,00
5	Dobra kultury					0,00						0,00				0,00	0,00	0,00

*) nieodpłatne przekazanie między jednostkami Powiatu Kolobrzegskiego

2020.03.20
(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Zespołu Szkół nr 2
im. Bolesława III Krzywoustego w Kolobrzegu
(kierownik jednostki)

mgr Dominika Pfeif

GŁÓWNY KSIĘGOWY
(główny księgowy) i Szkół nr 2

im. Bolesława III Krzywoustego w Kolobrzegu

mgr Magdalena Janiak

ZESPÓŁ SZKÓŁ nr 2

ul. Bolesława III Krzywoustego w Kolibrzegu
ul. Bolesława III Krzywoustego 5, tel. 94 352 39 36

Załącznik nr 3 R Z E G

ul. 671.10-43-923 REGON: 331337750

Pkt.II.1.15. Informacji dodatkowej

Wyplacone świadczenia pracownicze

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota wypłaconych środków pieniężnych
1	2	3
1	wynagrodzenia osobowe i bezosobowe (np. § 401,402,405,407,417) w tym: - nagrody jubileuszowe - ekwiwalenty za niewykorzystany urlop - odprawy emerytalne i rentowe	2 514 684,38 27 586,00 8 733,44 22 535,00
2	dotatkowe wynagrodzenie roczne (§ 404)	162 512,35
3	składki na ubezpieczenia społeczne (§ 411)	461 647,07
4	odprawy pośmiertne, odprawy pieniężne w związku z rozwiązaniem stosunku pracy (dotyczy części § 302)	0,00

GŁÓWNY KSIĘGOWY

im. Bolesława III Krzywoustego w Kolibrzegu
.....Zespół Szkół nr 2.....
(główny księgowy) Kolibrzegu
mgr Magdalena Jankó

2020.03.20

(rok, miesiąc, dzień)

Dyrektor Zespołu Szkół nr 2
im. Bolesława III Krzywoustego w Kolibrzegu
(kierownik jednostki)

mgr Dominika Pfeif